

รายการประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาเครือข่ายและสร้างการรับรู้เมืองพัทยาสู่เมืองสร้างสรรค์ด้านภาพยนตร์ของยูเนสโก

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)	แหล่งที่มาของราคากลาง
1	การบริหารจัดการและบุคลากร			400,000	
	<p>ค่าบริหารจัดการและบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ ความเข้าใจ และประสบการณ์ด้านการพัฒนาเมืองสร้างสรรค์ตามแนวทางของยูเนสโก ประสานงานร่วมกับหน่วยงานต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีองค์ประกอบอย่างน้อย ดังนี้</p> <p>1. ผู้จัดการโครงการ จำนวน 1 คน รับผิดชอบควบคุมดูแลโครงการทั้งหมดในภาพรวม มีวุฒิการศึกษาระดับโทขึ้นไป สาขาการจัดการ สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยว สาขาเศรษฐศาสตร์การท่องเที่ยว สาขาการจัดการเชิงกลยุทธ์ และ/หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์เกี่ยวกับการทำงานด้านเมืองสร้างสรรค์ยูเนสโก การจัดการ การบริหาร มาตรฐานการบริการ/การท่องเที่ยว การพัฒนาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว การบริการการท่องเที่ยวหรือประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง อย่างน้อยกว่า 3 - 5 ปี</p> <p>2. ผู้ประสานงานโครงการที่สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้ เป็นอย่างดี จำนวน 1 คน มีความสามารถด้านการสื่อสารภาษาอังกฤษได้เป็นอย่างดี และมีประสบการณ์ในการประสานงานได้เป็นอย่างดี</p>	1 งาน	280,000 120,000	280,000 120,000	สืบราคา 3 ราย เลือกใช้ราคาต่ำสุด
2	การพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อจัดทำข้อมูลใบสมัครเครือข่ายเมืองสร้างสรรค์ขององค์การยูเนสโก			362,100	
	<p>ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดฝึกอบรม การประชุมทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การสัมมนาทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การบรรยายพิเศษ การฝึกศึกษา การดูงาน การฝึกงาน หรือกิจกรรมอื่นๆ ให้แก่เจ้าหน้าที่ของเมืองพัทยาและผู้เกี่ยวข้องกับการขับเคลื่อนเมืองพัทยาสู่เมืองสร้างสรรค์ด้านภาพยนตร์ของยูเนสโก เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในการจัดทำข้อมูลตามแบบฟอร์มใบสมัครเครือข่ายเมืองสร้างสรรค์ขององค์การยูเนสโกตามเงื่อนไข จำนวนไม่น้อยกว่า 30 คน และมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 3 วัน 2 คืน โดยต้องดำเนินการดังนี้</p> <p>(1) ค่าจัดเตรียมสถานที่สำหรับการฝึกอบรม พร้อมอุปกรณ์อำนวยความสะดวกที่เหมาะสม เช่น อุปกรณ์เครื่องเขียน คอมพิวเตอร์ ระบบภาพระบบเสียงหรือสิ่งอำนวยความสะดวกอื่นๆ พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุม</p> <p>(2) ค่าประสานหน่วยงาน ผู้ประกอบการ ผู้เชี่ยวชาญหรือผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้ที่เกี่ยวข้อง ตามรายชื่อที่เมืองพัทยาเห็นชอบเข้าร่วมฝึกอบรม</p> <p>(3) ค่าวิทยากรผู้มีประสบการณ์ในการจัดทำข้อมูลใบสมัครเข้าเป็นเครือข่ายเมืองสร้างสรรค์ จำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน (ประกอบด้วยวิทยากรลักษณะบรรยาย ลักษณะการอภิปรายหรือสัมมนาเป็นคณะ และการแบ่งกลุ่ม)</p> <p>(4) ค่าที่พักสำหรับผู้เข้าร่วม วิทยากร และเจ้าหน้าที่ จำนวนไม่น้อยกว่า 20 ห้องต่อคืน จำนวน 2 คืน</p>	1 ครั้ง 1 ครั้ง 1 งาน 40 ห้อง	30,000 10,000 108,000 1,500	30,000 10,000 108,000 60,000	สืบราคา 3 ราย เลือกใช้ราคาต่ำสุด สืบราคา 3 ราย เลือกใช้ราคาต่ำสุด ข้อบัญญัติ เมืองพัทยา เรื่องค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมฯ 2559

Sam

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)	แหล่งที่มาของราคากลาง
	(5) ค่าจัดทำเอกสารประกอบการประชุม เช่น หนังสือเชิญ วาระการประชุม เอกสารการประชุม เอกสารลงทะเบียน เป็นต้น	30 ชุด	70	2,100	หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่ายฯ หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่ายฯ } สืบราคา 3 ราย เลือกใช้ราคาต่ำสุด
	(7) ค่าจัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม 3 วัน 2 คืน จำนวนไม่น้อยกว่า 180 ชุด	180 ชุด	50	9,000	
	(8) ค่าจัดเตรียมอาหารสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมจำนวนไม่น้อยกว่า 30 ชุด จำนวน 3 วัน	90 ชุด	800	72,000	
	(9) ค่าจัดเตรียมจุดลงทะเบียน ประกอบด้วย ป้าย โຕีะ เก้าอี้ และอุปกรณ์อื่นๆ ที่จำเป็น พร้อมเจ้าหน้าที่ประจำจุดลงทะเบียน จำนวน 2 คน	1 งาน	15,000	15,000	
	(10) ค่าเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน	6 คน	1,000	6,000	
	(11) ค่าจัดทำรายงานสรุปผลการจัดกิจกรรมรูปแบบภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	1 งาน	50,000	50,000	
3	การจัดทำแผนที่นำทาง (Roadmap)			552,000	
	ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดทำแผนที่นำทาง (Roadmap) ให้สอดคล้องกับการเป็นสมาชิกเครือข่ายเมืองสร้างสรรค์ของยูเนสโก				สืบราคา 3 ราย เลือกใช้ราคาต่ำสุด } สืบราคา 3 ราย เลือกใช้ราคาต่ำสุด } ข้อบัญญัติ เมืองพัทยา เรื่องค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมฯ 2559 } สืบราคา 3 ราย เลือกใช้ราคาต่ำสุด } หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่ายฯ
	1. ค่าจัดทำแผนการดำเนินงานและกิจกรรมอย่างละเอียดในการเข้าร่วมเป็นสมาชิก เครือข่ายเมืองสร้างสรรค์ของยูเนสโก	1 งาน	100,000	100,000	
	2. ค่าจัดการประชุมคณะกรรมการ คณะทำงานขับเคลื่อนเมืองพัทยาเป็นเครือข่ายเมืองสร้างสรรค์ของยูเนสโก และเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดทำแผนที่การดำเนินงาน (Roadmap) จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ครั้ง (ครั้งละ 1 วัน) ผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่าน้อย 50 คน รายละเอียด ดังนี้				
	(1) ค่าจัดเตรียมสถานที่สำหรับการประชุม พร้อมอุปกรณ์อำนวยความสะดวกที่เหมาะสม เช่น อุปกรณ์เครื่องเขียน คอมพิวเตอร์ ระบบภาพระบบเสียงหรือสิ่งอำนวยความสะดวกอื่นๆ พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุม	3 ครั้ง	30,000	90,000	
	(2) ค่าประสานหน่วยงานภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้ประกอบการ ผู้เชี่ยวชาญหรือ ผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม	3 ครั้ง	10,000	30,000	
	(3) ค่าวิทยากรผู้เชี่ยวชาญหรือผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านการจัดทำแผนที่นำทางเมืองสร้างสรรค์ยูเนสโก และผู้ที่เกี่ยวข้องเกี่ยวข้องกับการขับเคลื่อนเมืองสร้างสรรค์ด้านภาพยนตร์ จำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน	3 ครั้ง	36,000	108,000	
	(4) ค่าที่พักวิทยากรและเจ้าหน้าที่ จำนวนไม่น้อยกว่า 10 ห้อง ต่อครั้ง จำนวน 3 ครั้ง	30 ห้อง	1,500	45,000	
	(5) ค่าจัดทำเอกสารประกอบการประชุม เช่น หนังสือเชิญ วาระการประชุม เอกสารการประชุม เอกสารลงทะเบียน เป็นต้น	150 ชุด	70	10,500	
	(6) ค่าจัดทำบันทึกรายงานการประชุมเพื่อส่งมอบให้เมืองพัทยาทุกครั้งที่มีการจัดประชุม	1 งาน	15,000	15,000	
	(7) ค่าจัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า 50 ชุด	150 ชุด	50	7,500	
	(8) ค่าจัดเตรียมอาหารกลางวัน สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมจำนวนไม่น้อยกว่า 50 ชุด	150 ชุด	500	75,000	

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)	แหล่งที่มาของราคากลาง
	(9) ค่าจัดเตรียมจุดลงทะเบียน ประกอบด้วย ป้าย โຕ้ะ เก้าอี้ และอุปกรณ์อื่นๆ ที่จำเป็น พร้อมเจ้าหน้าที่ประจำจุดลงทะเบียน จำนวน 2 คน	1 งาน	15,000	15,000	สืบราคา 3 ราย เลือกใช้ราคาต่ำสุด
	(10) ค่าเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน	6 คน	1,000	6,000	
	3. จัดทำรายงานสรุปผลการจัดกิจกรรมรูปแบบภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	1 งาน	50,000	50,000	
4	การพัฒนาพื้นที่สร้างสรรค์			853,800	
	ผู้รับจ้างต้องดำเนินการพัฒนาพื้นที่สร้างสรรค์เพื่อเป็นพื้นที่สร้างสรรค์ต้นแบบให้กับเมืองพัทยาในพื้นที่ที่เมืองพัทยากำหนด โดยดำเนินการศึกษาและพัฒนากิจกรรมในพื้นที่สร้างสรรค์ต้นแบบให้กับเมืองพัทยา จำนวน 2 ย่านสร้างสรรค์ โดยการจัดกิจกรรมขับเคลื่อนย่านสร้างสรรค์จากฐานทุน Assets ทางวัฒนธรรมวิถีชีวิตของพื้นที่ในเมืองพัทยา พร้อมกับออกแบบจัดทำภาพอนาคต Perspective ของย่านสร้างสรรค์ รายละเอียด ดังนี้				สืบราคา 3 ราย เลือกใช้ราคาต่ำสุด
	1. ค่าออกแบบจัดทำภาพอนาคต Perspective ของย่านสร้างสรรค์	2 งาน	100,000	200,000	
	2. ค่าออกแบบจัดทำแผนที่ภูมิสังคมซึ่งจะแสดงเส้นทางวิถีชีวิตและคุณค่าของพื้นที่สาธารณะ พร้อมติดตั้งในพื้นที่เหมาะสม	2 งาน	50,000	100,000	
	3. ค่าออกแบบและจัดทำป้ายสื่อความหมายหรือป้ายเล่าเรื่อง (Story telling) ขนาดไม่น้อยกว่า 42x60 เซนติเมตร หรือขนาดที่เหมาะสม จำนวนไม่น้อยกว่า 8 ป้าย พร้อมจัดทำเนื้อหาบอกเล่าเรื่องราววิถีชีวิตของชุมชน เส้นทางท่องเที่ยวเชื่อมโยงประวัติศาสตร์ หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในด้านสร้างสรรค์ พร้อมนำเนื้อหาและการออกแบบเข้าสู่ระบบออนไลน์	2 งาน	100,000	200,000	
	4. ค่าออกแบบและจัดกิจกรรมขับเคลื่อนย่านสร้างสรรค์ จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ครั้งต่อย่าน มีผู้เกี่ยวข้องกับกิจกรรมสร้างสรรค์ อาทิ เช่น นักสร้างสรรค์ ศิลปิน นักออกแบบ หน่วยงาน องค์กร ทั้งภาครัฐภาคเอกชนเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า 50 คน รายละเอียดดังนี้	2 งาน	10,000	20,000	
	(1) ค่าประสานงานเชิญผู้เกี่ยวข้องกับกิจกรรมสร้างสรรค์ อาทิ เช่น นักสร้างสรรค์ ศิลปิน นักออกแบบ หน่วยงาน องค์กร ทั้งภาครัฐภาคเอกชน เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า 50 คน	2 งาน	10,000	20,000	
	(2) ค่าจัดเตรียมสถานที่สำหรับการจัดกิจกรรมพร้อมตกแต่งสถานที่ให้สวยงาม จัดหา เครื่องเสียง โຕ้ะ เก้าอี้ ให้เพียงพอต่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม (ที่นั่งไม่น้อยกว่า 50 ที่นั่ง) รวมถึงติดตั้งและรื้อถอน	2 งาน	100,000	200,000	
	(3) ค่าออกแบบและจัดทำฉากถ่ายภาพ Back Drop จำนวน 1 จุด	2 จุด	20,000	40,000	
	(4) ค่าจัดเตรียมพิธีกรผู้ดำเนินรายการและกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน	2 คน	5,000	10,000	
	(5) ค่าจัดเตรียมวิทยากรที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมสร้างสรรค์ จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน (ชั่วโมงละ 1,200 บาท จำนวน 6 ชั่วโมง)	4 คน	14,400	28,800	
	(6) ค่าจัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า 50 ชุด	100 ชุด	150	15,000	
	(7) ค่าจัดเตรียมจุดลงทะเบียน ประกอบด้วย ป้าย โຕ้ะ เก้าอี้ และอุปกรณ์อื่นๆ ที่จำเป็น พร้อมเจ้าหน้าที่ประจำจุดลงทะเบียน จำนวน 2 คน	2 งาน	5,000	10,000	
	(8) ค่าเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก เจ้าหน้าที่ประสานงานไม่น้อยกว่า 5 คนต่อครั้ง	10 คน	1,000	10,000	

ข้อบัญญัติเมืองพัทยา
เรื่องค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ 2559

ระเบียบมท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการจัดงานฯ 2564

สืบราคา 3 ราย
เลือกใช้ราคาต่ำสุด

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)	แหล่งที่มาของราคากลาง
5	การจัดกิจกรรมพัฒนาเครือข่ายและแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวทางเมืองสร้างสรรค์ (ระดับชาติและนานาชาติ)			1,246,500	
	5.1 จัดกิจกรรมการสร้างเครือข่ายและแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวทางเมืองสร้างสรรค์ในประเทศ ดังนี้				
	1. ค่าจัดกิจกรรมการสร้างเครือข่ายและแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวทางเมืองสร้างสรรค์ระดับชาติและนานาชาติ ในประเทศอย่างน้อย 1 ครั้ง ผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า 100 คน (ทั้งในรูปแบบออนไซต์และ/หรือในรูปแบบออนไลน์) ดังนี้				
	(1) ค่าจัดเตรียมสถานที่สำหรับการประชุม พร้อมอุปกรณ์อำนวยความสะดวกที่เหมาะสม เช่น อุปกรณ์เครื่องเขียน คอมพิวเตอร์ ระบบภาพระบบเสียงหรือสิ่งอำนวยความสะดวกอื่นๆ พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุม	1 ครั้ง	60,000	60,000	สืบราคา 3 ราย เลือกใช้ราคาต่ำสุด
	(2) ค่าประสานหน่วยงานภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้ประกอบการ ผู้เชี่ยวชาญหรือ ผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม	1 ครั้ง	20,000	20,000	
	(3) ค่าห้องพักผู้เข้าร่วมประชุม วิทยากรและเจ้าหน้าที่ จำนวนไม่น้อยกว่า 60 ห้อง	60 ห้อง	1,500	90,000	ข้อบัญญัติเมืองพัทยา เรื่องค่าใช้จ่าย ภายในการฝึกอบรมฯ 2559
	(4) ค่าวิทยากรผู้เชี่ยวชาญหรือผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านเมืองสร้างสรรค์ของยูเนสโก และผู้เกี่ยวข้องเกี่ยวข้องกับการขับเคลื่อนเมืองสร้างสรรค์ด้านภาพยนตร์ จำนวนไม่น้อยกว่า 10 คน	1 ครั้ง	36,000	36,000	
	(5) ค่าจัดทำเอกสารประกอบการประชุม เช่น หนังสือเชิญ วาระการประชุม เอกสารการประชุม เอกสารลงทะเบียน เป็นต้น	100 ชุด	70	7,000	หลักเกณฑ์ อัตรา ค่าใช้จ่ายฯ ข้อบัญญัติเมืองพัทยา เรื่องค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมฯ 2559 สืบราคา 3 ราย เลือกใช้ราคาต่ำสุด
	(6) ค่ากระดาษหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้าร่วม	100 ใบ	100	10,000	
	(7) ค่าจัดทำบันทึกรายงานการประชุมเพื่อส่งมอบให้เมืองพัทยา	1 งาน	5,000	5,000	หลักเกณฑ์ อัตรา ค่าใช้จ่ายฯ
	(8) ค่าจัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า 100 ชุด	100 ชุด	50	5,000	
	(9) ค่าจัดเตรียมอาหารกลางวัน สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมจำนวนไม่น้อยกว่า 100 ชุด	100 ชุด	500	50,000	สืบราคา 3 ราย เลือกใช้ราคาต่ำสุด
	(10) ค่าจัดเตรียมจุดลงทะเบียน ประกอบด้วย ป้าย โต้ะ เก้าอี้ และอุปกรณ์อื่นๆ ที่จำเป็น พร้อมเจ้าหน้าที่ประจำจุดลงทะเบียน จำนวน 2 คน	1 งาน	5,000	5,000	
	(11) ค่าเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกจำนวนไม่น้อยกว่า 10 คน	10 คน	1,000	10,000	
	2. ค่าจัดกิจกรรมเส้นทางท่องเที่ยวให้แก่ผู้แทนเครือข่ายเมืองสร้างสรรค์จำนวน 1 ครั้ง จำนวนผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า 20 คน (รวมค่าสถานที่ ค่าเดินทาง ค่าอาหาร ค่าเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น) รายละเอียดดังนี้				
	(1) ค่าจัดทำเส้นทางท่องเที่ยวโดยเป็นเส้นทางท่องเที่ยวภายในพื้นที่เมืองพัทยาและพื้นที่เชื่อมโยง จำนวน 1 เส้นทาง	1 งาน	120,000	120,000	สืบราคา 3 ราย เลือกใช้ราคาต่ำสุด
	(2) ค่าประสานผู้แทนเครือข่ายเมืองสร้างสรรค์จำนวนไม่น้อยกว่า 20 คน เข้าร่วมกิจกรรม	1 งาน	5,000	5,000	
	(3) ค่าจัดเตรียมกิจกรรมสร้างสรรค์สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม อย่างน้อย 1 กิจกรรม	1 กิจกรรม	20,000	20,000	

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)	แหล่งที่มาของราคากลาง
	(4) ค่าจัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า 20 ชุด	20 ชุด	150	3,000	ระเบียบมท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการจัดงานฯ 2564 หลักเกณฑ์ อัตรา ค่าใช้จ่ายฯ สืบราคา 3 ราย เลือกใช้ราคาต่ำสุด
	(5) ค่าที่พักสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องไม่น้อย กว่า 10 ห้อง	10 ห้อง	1,500	15,000	
	(6) ค่าจัดเตรียมรถรับ – ส่ง สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมให้เพียงพอ และจัดเจ้าหน้าที่ดูแล ประสานงาน และอำนวยความสะดวกประจำรถแต่ละคัน (รถตู้จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คัน พร้อมคนขับและน้ำมัน)	3 คัน	4,500	13,500	
	(7) ค่าเจ้าหน้าที่ประสานงาน และอำนวยความสะดวกให้เพียงพอ ต่อการจัดกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน	1 งาน	2,000	2,000	
	5.2 ค่าจัดกิจกรรมการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ของเมืองสร้างสรรค์ทางด้าน ภาพยนตร์ในต่างประเทศ อย่างน้อย 1 ครั้งผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ จำนวนอย่าง น้อย 10 คน (ไม่นับรวมเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้าง) (รวมค่าสถานที่ ค่าเดินทาง ค่าอาหาร ค่าที่พัก ค่าเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น) รายละเอียด ดังนี้				สืบราคา 3 ราย เลือกใช้ราคาต่ำสุด
	(1) ค่าประสานติดต่อหน่วยงานและพื้นที่ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ กับเมืองที่ได้รับการรับรองให้เป็นสมาชิกเครือข่ายเมืองสร้างสรรค์ด้าน ภาพยนตร์ในระดับนานาชาติ	1 งาน	200,000	200,000	
	(2) ค่าจัดหาบัตรโดยสารของสายการบินไทยหรือสายการบินอื่นใน ระดับเดียวกันเพื่อเดินทางไปเมืองสร้างสรรค์ด้านภาพยนตร์จำนวน 10 ใบ (เที่ยวบินไป - กลับ)	10 ใบ	20,000	200,000	
	(3) ค่าจัดหาโรงแรมที่พักระดับมาตรฐานพร้อมอาหารเช้าจำนวนไม่ น้อยกว่า 3 วัน 2 คืน (พักห้องละไม่เกิน 2 คน) หรือตามความเหมาะสม	1 งาน	10,000	70,000	
	(4) ค่าจัดหาพาหนะเดินทางที่ได้มาตรฐานพร้อมคนขับที่มี ใบอนุญาตสำหรับการเดินทาง 3 วัน 2 คืน	1 งาน	90,000	90,000	
	(5) ค่าจัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่ม 3 มื้อ จำนวนไม่น้อยกว่า 3 วัน 2 คืน และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องให้เพียงพอต่อผู้เข้าร่วม กิจกรรม	1 งาน	60,000	60,000	
	(6) ค่าจัดทำเอกสารประกอบการเดินทางของเมืองเพื่อความรู้ความ เข้าใจเกี่ยวกับเมืองและข้อมูลการเป็นเมืองสร้างสรรค์ของเมืองนั้นๆ	1 งาน	20,000	20,000	
	(7) จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ประสานงานและอำนวยความสะดวกตลอด ระยะเวลาการเดินทางแลกเปลี่ยนประสบการณ์ของเมืองสร้างสรรค์ทางด้าน ภาพยนตร์จากต่างประเทศ โดยต้องสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้เป็นอย่างดี จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน	1 งาน	30,000	30,000	
	5.3 ค่าดำเนินการเข้าร่วมกิจกรรม ประชุม สัมมนา กับเครือข่ายเมือง สร้างสรรค์ด้านภาพยนตร์และเครือข่ายอื่นๆ และบูรณาการความร่วมมือต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับเมืองสร้างสรรค์	1 งาน	100,000	100,000	

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)	แหล่งที่มาของราคากลาง
6	การจัดกิจกรรมสร้างการรับรู้เมืองพัทยาเป็นเมืองสร้างสรรค์ ด้านภาพยนตร์ของยูเนสโก			557,500	
	ผู้รับจ้างต้องจัดทำกิจกรรมเพื่อมุ่งเน้นสร้างการรับรู้ให้เกิดความเข้าใจในการ ขับเคลื่อนเมืองพัทยาเป็นเมืองสร้างสรรค์ด้านภาพยนตร์ของยูเนสโก จำนวน 1 ครั้ง				
	(1) ค่าออกแบบ รูปแบบ แนวคิด และรายละเอียดกิจกรรมให้ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	1 งาน	30,000	30,000	สืบราคา 3 ราย เลือกใช้ราคาต่ำสุด
	(2) ค่าออกแบบและผลิตสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อให้ตรงตาม จุดประสงค์ในการสื่อความหมายให้มีความถูกต้อง สวยงาม สร้างสรรค์ มีความ น่าสนใจ ทั้งรูปแบบออนไลน์และออฟไลน์ พร้อมจัดเตรียมสถานที่ติดตั้งให้มี ความเหมาะสม	5 สื่อ	40,000	200,000	
	(3) ค่าออกแบบและจัดทำของที่ระลึกหรือสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อ สร้างการรับรู้ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลเมืองพัทยาเป็นเมืองสร้างสรรค์ ด้านภาพยนตร์ของยูเนสโก และประชาสัมพันธ์มุมมองใหม่ของเมืองพัทยาผ่าน แนวคิดเมืองสร้างสรรค์ เน้นภาพลักษณ์ใหม่ให้กับเมืองพัทยา	500 ชิ้น	200	100,000	สืบราคา 3 ราย เลือกใช้ราคาต่ำสุด
	(4) จัดเตรียมสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก พร้อมวัสดุอุปกรณ์ ในการจัดกิจกรรม เช่น เครื่องเสียง แสงสี เต็นท์ โต๊ะ เก้าอี้ และอื่นๆ ให้ เพียงพอต่อการจัดกิจกรรมสร้างการรับรู้ พร้อมตกแต่งให้เหมาะสมและสวยงาม รวมติดตั้งและรื้อถอน	1 งาน	100,000	100,000	
	(5) ค่าจัดเตรียมพิธีกรผู้ดำเนินรายการและกิจกรรม จำนวนไม่ น้อยกว่า 1 คน โดยสามารถสื่อสารภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้ในระดับดี	1 คน	10,000	10,000	ระเบียบมท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการจัดงานฯ 2564
	(6) ค่าจัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า 50 ชุด	50 ชุด	150	7,500	
	(7) ค่าดำเนินการเขียนข่าวประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ (2 ภาษา คือ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) ผ่านทางสื่อสังคม ออนไลน์ไม่น้อยกว่า 10 สื่อ	10 สื่อ	10,000	100,000	สืบราคา 3 ราย เลือกใช้ราคาต่ำสุด
	(8) ค่าจัดเตรียมจุดลงทะเบียน ประกอบด้วย ป้าย โต๊ะ เก้าอี้ และ อุปกรณ์อื่นๆ ที่จำเป็น พร้อมเจ้าหน้าที่ประจำจุดลงทะเบียน จำนวน 2 คน	1 งาน	5,000	5,000	
	(9) ค่าเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก เจ้าหน้าที่ประสานงานไม่น้อย กว่า 5 คน	5 คน	1,000	5,000	
7	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	งาน		60,000	
	7.1 ค่าบันทึกภาพการจัดงานกิจกรรมต่างๆ ที่จัดขึ้นในโครงการ รวมถึง บรรยากาศทั้งหมดโดยต้องบันทึกภาพ ดังนี้				
	(1) ค่าบันทึกภาพเป็นภาพนิ่ง จำนวนไม่น้อยกว่า 500 รูป	1 งาน	30,000	30,000	สืบราคา 3 ราย เลือกใช้ราคาต่ำสุด
	(2) ค่าบันทึกภาพเป็นภาพเคลื่อนไหวที่เป็นเหตุการณ์สำคัญ (Hi - light) ของการจัดกิจกรรมทั้งหมด ตั้งแต่เริ่มต้นจนกระทั่งสิ้นสุดการจัดกิจกรรม โดยมีการตัดต่อภาพเรียงเรียงเหตุการณ์ให้มีความน่าสนใจ ความยาวของไฟล์ ภาพเคลื่อนไหว ตั้งแต่ 3 - 5 นาที	1 ไฟล์	30,000	30,000	
	จำนวนเงิน			4,031,900	
	ปรับใช้			4,000,000	

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)	แหล่งที่มาของราคากลาง
--------------	--------	-------	-----------------	--------------------	-----------------------

หมายเหตุ

1. รายการค่าใช้จ่ายต่างๆ สามารถถัวเฉลี่ยได้ตามความเหมาะสม
2. เมืองพัทยา مبلغประมาณในการดำเนินงานให้ผู้รับจ้างเป็นเงินทั้งสิ้น 4,000,000 บาท (สี่ล้านบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณของเมืองพัทยา
3. เมืองพัทยาสืบราคากลางโครงการพัฒนาเครือข่ายและสร้างการรับรู้เมืองพัทยาสู่เมืองสร้างสรรค์ด้านภาพยนตร์ของยูเนสโก รวมทั้งสิ้น 4,031,900 บาท (สี่ล้านสามหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งเกินจากงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร จึงขอปรับใช้ราคา 4,000,000 บาท (สี่ล้านบาทถ้วน)

